

## VAKEDno-2023-3740

### Tutkimuslupa: Työtä tukevat voimavarat, systeeminen toimintatapa ja työhyvinvointi sosiaalityöntekijöiden kokemana

Itä-Suomen yliopiston opiskelija \*\*\*\*\* hakee tutkimuslupaa tutkimukselleen *Työtä tukevat voimavarat, systeeminen toimintatapa ja työhyvinvointi sosiaalityöntekijöiden kokemana*.

#### Tutkimussuunnitelman tiivistelmä

Pro gradu -tutkielma käsittelee sosiaalityöntekijöiden kokemuksia työkuormituksesta ja työn imusta systeemisen työmenetelmän kontekstissa. Tutkimus on tarkoitus toteuttaa yhdellätoista hyvinvointialueella. Tutkimusaineisto kerätään lastensuojelussa ja perhesosiaalityössä toimivilta sosiaalityöntekijöiltä webropol-kyselyllä. Aineisto anonymisoidaan. Tutkimuksen arvioitu valmistumisaika on 2/2024.

#### Tutkimuslupahakemuksen käsittely

Tutkimuslupahakemus on saapunut Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen kirjaamoon 10.10.2023. Hakemukseen on saatu täydentäviä tietoja 19.10.2023 ja 23.10.2023. Tehdyn arvion mukaan tutkimussuunnitelmasta ja sen liiteasiakirjoista käy riittävästi ilmi hyvä tutkimuskäytäntö.

#### Tutkimuksesta hyvinvointialueelle syntyvät kustannukset

Webropol-kyselyyn vastaaminen vie työaikaa noin 10–15 minuuttia per henkilö. Lisäksi vähäisiä työaikakustannuksia henkilöstölle välitettävään tutkimustiedotteeseen ja kyselyyn liittyen.

#### Tutkijan sitoutuminen toteuttamisehtoihin

Mikäli tutkimuksen valmistuminen viivästyy, tulee siitä ilmoittaa sähköpostitse Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen kirjaamoon. Tarvittaessa tulee lähettää myös tutkimusluvan jatkohakemus kirjaamoon.

Tutkija on sitoutunut siihen, ettei käytä saamiaan tietoja tutkittavan tai hänen läheistensä vahingoksi tai halventamiseksi tai sellaisten etujen loukkaamiseksi, joiden suojaksi on säädetty salassapitovelvollisuus ja tietosuojasäännöksiä eikä luovuta kerättyjä tietoja muuhun tarkoitukseen kuin mihin tutkimuslupa on myönnetty. Tutkija sitoutuu myös noudattamaan tutkimuseettisiä periaatteita sekä Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella määritellyjä tutkimuksen toteutusehtoja.

Tutkimuksen valmistuttua tutkimusraportti tulee toimittaa Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen käyttöön sähköpostitse pdf-versiona kirjaamoon, kirjaamo@vakehyva.fi. Tutkija ilmoittaa samalla mahdollisesti syntyneen rekisteriaineiston hävittämisestä.

#### Tutkimuksen puoltaja

Tutkimuksen toteuttamista hyvinvointialueella puoltaa perheitä tukevien palvelujen palvelualuejohtaja\*\*\*\*\*sekä perheiden erityispalvelujen palvelualuejohtaja \*\*\*\*\*.

#### Yhteyshenkilö hyvinvointialueella

---

Tutkimuksen yhteyshenkilö hyvinvointialueella on perheiden erityispalvelujen palvelualuejohtaja \*\*\*\*\*

### **Valmistelija**

Erityisasiantuntija \*\*\*\*\*

### **Päätöksen peruste**

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 32 § mukaan toimialajohtajan toimivaltaan kuuluu päättää kyseistä toimialaa koskevista tutkimusluvista.

### **Päätös**

Päätän myöntää tutkimusluvan tutkimukselle: *Työtä tukevat voimavarat, systeminen toimintatapa ja työhyvinvointi sosiaalityöntekijöiden kokemana.*

### **Tiedoksi**

Asianosainen, yhteyshenkilöt

### **Allekirjoitus**

Lasten, nuorten ja perheiden palvelujen toimialajohtaja Hanna Mikkonen

### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 1.11.2023 alkaen.

### **Tiedoksianto asianosaiselle**

Annettu tiedoksi sähköisesti.

---

**Oikaisuvaatimus**

§ 18

**Oikaisuvaatimusohje****Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, aluehallitus

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo

PL 1000, 01301 Vantaa

kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.